

29 אפריל 2022
כ"ח ניסן תשפ"ב
465-2022

מכרז פנימי/חיצוני מס' 30/2022 רכז/ת מעורבות חברתית

אחוז משרה: 100%

דירוג: מח"ר

דרגה: 37-39+

כפיפות מנהלתית: למנהלת מחלקת צעירים או מי שהוסמך מטעמה

כפיפות מקצועית: למנהל התכנית במשרד לשוויון חברתי

מועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני

תיאור התפקיד:

ריכוז והפעלה של תוכנית לקידום מעורבות חברתית של אוכלוסיית הצעירים ברשות המקומית למען הקהילה.

תחומי אחריות:

1. ריכוז התהליכים לגיבוש מדיניות הפעולה ברשות המקומית בנוגע לפיתוח, הקמה והפעלה של תוכנית המשרד לשוויון חברתי לקידום מעורבות חברתית של אוכלוסיית הצעירים למען הקהילה (להלן – התחום).
2. הוצאה לפועל של תכנית העבודה השנתית ועמידה ביעדים שנקבעו במסגרתה.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

1. עבודה בשעות לא שגרתיות.
2. עבודה עם צעירים.

תנאי סף:

השכלה:

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

- **קורסים והכשרות מקצועיות**: לא נדרש.
- **שפות**: בהתאם לצורך.
- **יישומי מחשב**: שליטה ב – OFFICE.

רישום מקצועי: לא נדרש.

דרישות ניסיון:

ניסיון מקצועי:

- בעל ניסיון של שנה אחת לפחות בייזום והובלת פרויקטים חברתיים.

ניסיון ניהולי:

- בעל ניסיון של שנה לפחות בניהול צוות מתנדבים.

העיר שאין
עוד כמוה
בעולם!



הערה: המועמד נדרש לצרף תיעוד מפורט להוכחת עמידתו בדרישות התפקיד. מועמד שלא יצרף תיעוד כאמור, תיפסל מועמדותו על הסף.

תיבחן העדפה לבעלי מוגבלויות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.

לפי סעיף 173ב' לפקודת העירייה תינתן עדיפות למועמדים בני העדה האתיופית העונים על דרישות התפקיד.

המועמדים יפנו בצירוף המלצות, תעודות וקורות חיים לאגף משאבי אנוש, עד ליום ראשון י"ד באייר תשפ"ב 15/05/2022 בשעה 12:00 בצהריים.

ניתן לקבל פרטים על המכרזים באופן מלא וכן טפסים להגשת מועמדות (שאלון אישי) באתר האינטרנט של העירייה שכתובתו: www.zefat.muni.il או באגף משאבי אנוש בטל': 04-6927528.

קורות חיים ותעודות נדרשות ניתן להגיש באמצעות מייל שכתובתו: ronil@zefat.muni.il או במסירה אישית במשרדי אגף משאבי אנוש, רחוב ירושלים 50 קומה 1.

חשוב לציין:

חובה לצרף טפסי הגשת מועמדות וקורות חיים ואישורים להוכחת עמידה בדרישות הסף לתפקיד, הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל ו/או לאחר המועד האמור, תיפסל על הסף.

התפקיד מיועד לגברים ולנשים כאחד ומנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד.

בכבוד רב,

שלמה חדד
מ"מ וסגן ראש העיר

העתקים:

מר רוני בן אבו, מנכ"ל העירייה
מר משה מדר, גובר העירייה
עו"ד ענבל בן ארי, יועצת משפטית
מר מוטי כהן, מנהל אגף החינוך
גב' פולינה בארסט, מהלת מחלקת צעירים ברשות
גב' רעות חן, מנהלת מחלקת משאבי אנוש
עיתון מקומי וארצי
וועד עובדים
לוח מודעות
תיק מכרזים
מערכת נמ"ר

העיר שאין
עוד כמוה
בעולם!

