

01 ספטמבר 2020
י"ב אלול תש"פ
1212-2020

**מכרז פנימי/ חיצוני מס' 49/2020
לתפקיד מנהל/ת מחלקת מערכות מידע ראשי (מנמ"ר)**

אחוז משרה: 100% משרה
שכר: דירוג דרגה או חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים
כפיפות: למנכ"ל העירייה

תיאור התפקיד:

תכנון וניהול מערכות המידע של הרשות המקומית כמנגנון ניהולי ותפעולי בסיסי בארגון.

עיקרי התפקיד:

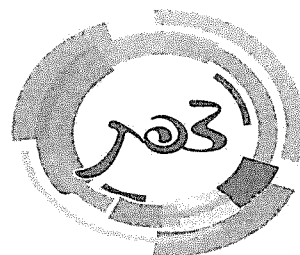
1. אספקת מערכות ושירותי מחשוב לרשות.
2. גיבוש ויישום של מדיניות מערכות מידע ברשות, בהלימה לאסטרטגיה ולתהליכי העבודה של הרשות.
3. תכנון תכניות עבודה וניהול התקציב בתחום מערכות המידע.
4. ניהול עובדי וספקי מערכות המידע.
5. ניהול התקשרויות ורכש בתחום מערכות המידע.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה באחד או יותר מהתחומים הבאים: מערכות מידע, מדעי המחשב, הנדסת מחשבים, מתמטיקה ומדעי המחשב, הנדסת תעשייה וניהול במסלול של מערכות מידע, הנדסת תוכנה, הנדסת אלקטרוניקה, הנדסת חשמל במגמת מחשבים או במגמת רשתות מחשבים, תואר בניהול טכנולוגיה במגמת מערכות מידע.

העיר שאין
עוד כמוה
בעולם!



או

בעל תואר אקדמי שני במינהל עסקים עם התמחות במערכות מידע או תואר שני בניהול טכנולוגיית המידע.

או

בעל תואר אקדמי אחר שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ ועמידה בחובת קורסים (כמפורט בדרישות הקורסים והכשרות מקצועיות).

או

הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 ועמידה בחובת קורסים (כמפורט בדרישות הקורסים).

או

תעודת סמיכות לרבנות (יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל, ועמידה בחובת הקורסים (כמפורט בדרישות הקורסים).

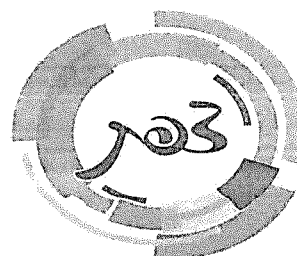
או

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר) ועמידה בחובת קורסים (כמפורט בדרישות הקורסים).

ניסיון מקצועי:

ניסיון מקצועי של שלוש שנים לפחות כמנהל מערכות מידע הכולל ניהול צוות עובדים טכנולוגי או בתפקיד ניהולי טכנולוגי (פיתוח ו/או תשתיות) או ניסיון בניהול פרויקטים בתחום המחשוב.

העיר שאין
עוד כמוה
בעולם!



ניסיון ניהולי:

שלוש שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים מקצועיים.

קורסים והכשרות מקצועיות:

קורסים בהיקף של 200 שעות לפחות בניתוח מערכות מידע או ניהול פרויקטים או מנהלי מערכות מידע (cio) או קורס ניהול טכנולוגיות (cto), כל קורס בהיקף של 40 שעות לפחות.

או

קורסים אקדמיים בתחומי המערכות מידע של לפחות 20 נ"ז.

דרישות נוספות:

שפות – אנגלית ברמה גבוהה, שפות נוספות בהתאם לצורך.

רישום פלילי – לא נדרש.

מאפייני העשייה היחודיים בתפקיד:

ביצוע משימות רב מערכתיות.

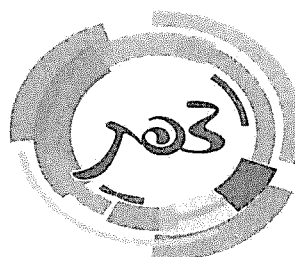
עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה.

שירותיות.

עבודה בשעות בלתי שגרתיות.

חשיפה למידע רגיש.

העיר שאין
עוד כמוה
בעולם!



המועמדים יפנו בצירוף המלצות, תעודות וקורות חיים לאגף משאבי אנוש, עד ליום חמישי כ"ח באלול תש"פ 17/09/2020 בשעה 12:00 בצהריים.

ועדת המכרזים שומרת על זכותה לדרוש מן המועמדים, לעבור מבחני התאמה, זאת בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

ניתן לקבל פרטים על המכרזים באופן מלא וכן טפסים להגשת מועמדות (שאלון אישי) באתר האינטרנט של העירייה שכתובתו: www.zefat.muni.il

קורות חיים ותעודות נדרשות יש לשלוח למייל: ronil@zefat.muni.il

טפסים להגשת מועמדות ניתן להשיג באגף משאבי אנוש בטל: 04-6927448, פקס: 04-6973666.

חשוב לציין:

יש להעביר את כל החומר הנדרש (כולל: קורות חיים, טפסים מלאים באופן מקורי, תעודות, מסמכים כגון: ניסיון וכו', צילום תעודת זהות+ ספח), עד לפני סיום מועד המכרז כפי שפורסם, מועמד שלא יגיש את כול המסמכים כנדרש לא יוכל להשתתף במכרז.

התפקיד מיועד לגברים ולנשים כאחד ומנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד.

בכבוד רב,
red
שלמה חדד
מ"מ וסגן ראש העיר

העתקים:
מר רוני בן אבו, מנכ"ל העירייה
מר משה מדר, גזבר העירייה
עו"ד ענבל בן-ארי, יועצת משפטית
גבי רעות חן, מנהלת מח' מש"א
אגף משאבי אנוש
וועד עובדים
לוח מודעות
תיק מכרזים

העיר שאין
עוד כמוה
בעולם!

